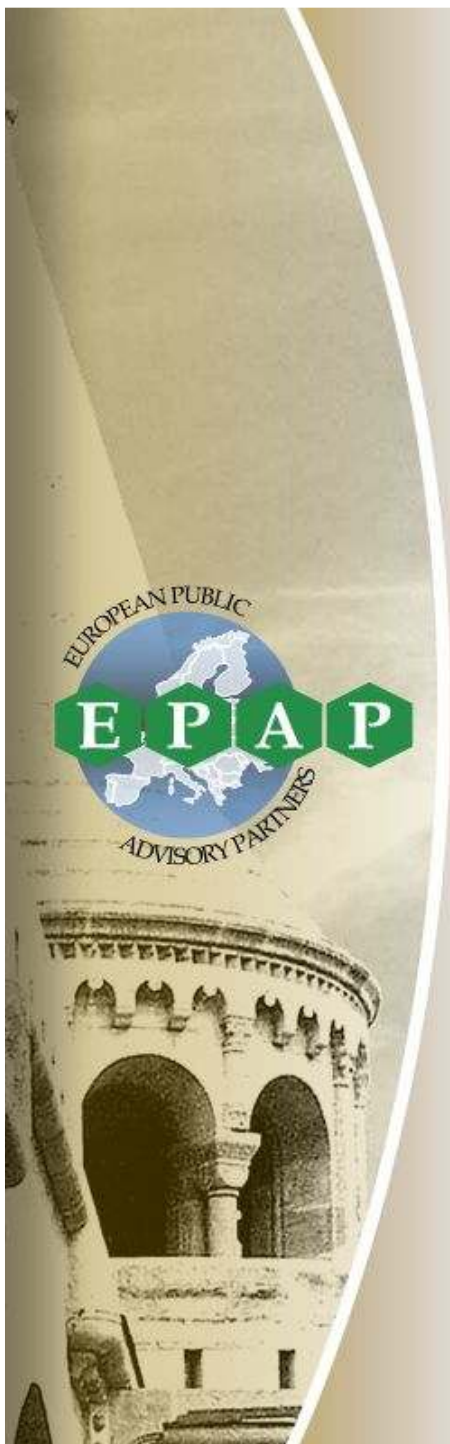


HVS helyi tervezés folyamata

FVM iránymutatás a HVS készítőinek

Budapest, 2008. január 21.

Ez a dokumentum kizárólag a Megbízó használatára készült. A dokumentumban szereplő összes szellemi termék a European Public Advisory Partners (EPAP) kizárólagos tulajdonát képezi. Az EPAP előzetes írásos hozzájárulása nélkül a dokumentum semmilyen részét nem szabad idézni, forrásként felhasználni, sokszorosítani vagy harmadik fél részére átadni.





Tartalom



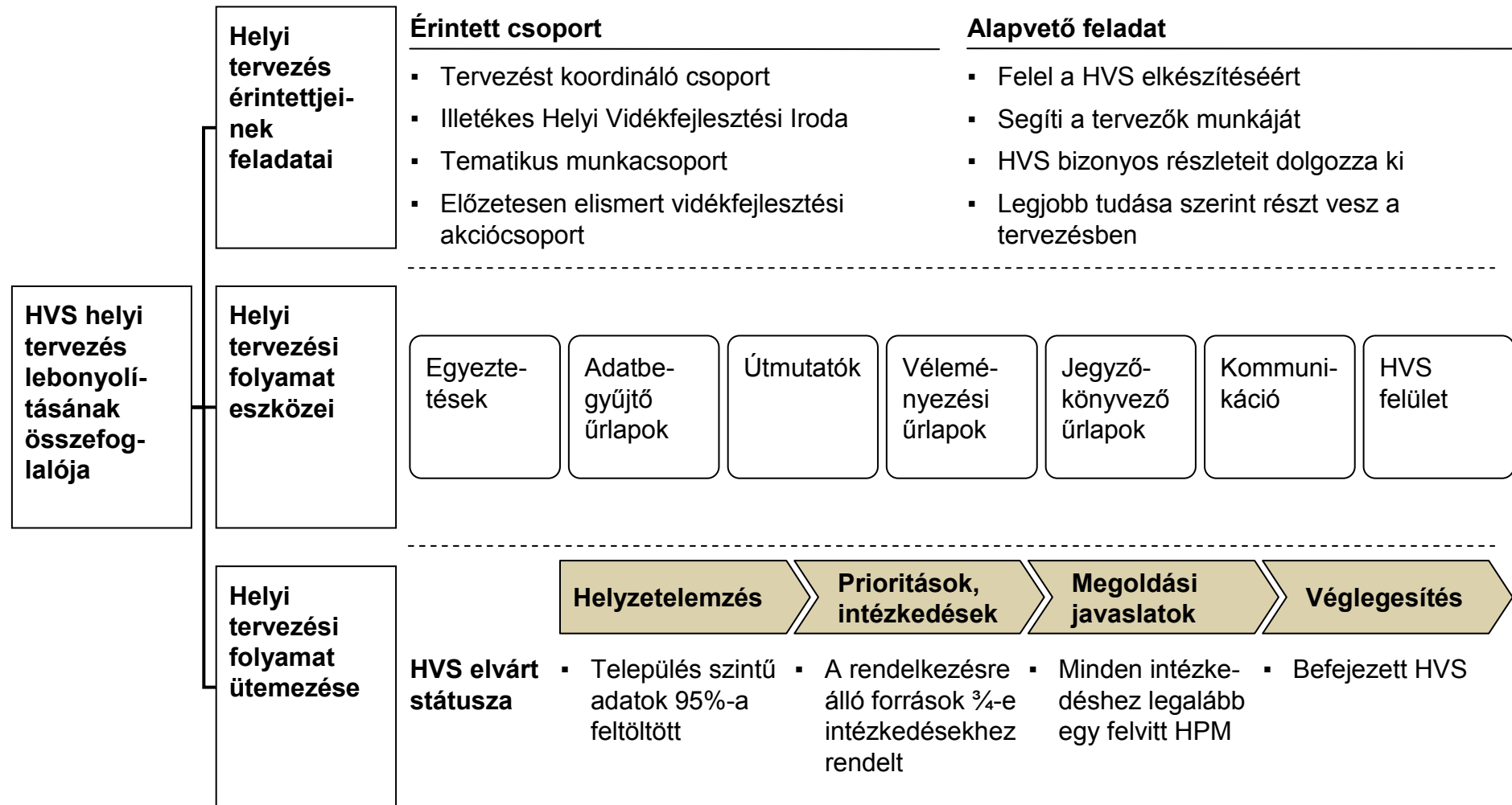
- **HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója**
- HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai
- HVS helyi tervezés eszközei
- HVS helyi tervezési folyamat részletes bemutatása



A HVS helyi tervezési folyamat sikeres lebonyolításához az érintetteknek eltérő feladatokat előre ütemezetten és előre kidolgozott eszközökkel kell végrehajtani



HVS helyi tervezés lebonyolításának összefoglalója





Tartalom

- HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója
- ▶ **▪ HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai**
- HVS helyi tervezés eszközei
- HVS helyi tervezési folyamat részletes bemutatása

Az online rendszerhez írási és olvasási joggal hozzáférése a TKCS vezetőjének lesz, csak olvasási joggal hozzáférése az illetékes HVI-nek és a TKCS-nak lesz



HVS helyi tervezés érintettjeinek alapvető feladatai

	Érintettek leírása	Alapvető feladat	Hozzáférés a tervezői felülethez
<p>TKCS vezető</p> <p>Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda</p> <p>Tervezést koordináló csoport</p> <p>Tematikus munkacsoportok</p> <p>Előzetesen elismert vidékfejlesztési akciócsoport</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tervezést koordináló csoport vezetője 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Felel a HVS elkészítéséért 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Írási és olvasási jog
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Illetékes HVI vezető 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Segíti a tervezők munkáját 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Olvasási jog és a HVS jelentés lehívása
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A térség HVI irodavezetői ▪ Többcélú kistérségi társulások munkaszervezetinek képviselői ▪ Megyei hatáskörű környezet-, vagy természetvédelmi non-profit szervezet képviselője ▪ Hátrányos helyzetű kistérség településeinek képviselője 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Segítik a tervezők munkáját 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Olvasási jog és a HVS jelentés lehívása
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Szektor, fejlesztési témakör és település szerinti bontású tematikus munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HVS bizonyos témáiban segít 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Közvetett hozzáférés a HVS-hez*
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Regisztrált tagok 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Részt vesz a tervezésben 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Közvetett hozzáférés a HVS-hez*

* HVI-n és a TKCS-n keresztül fér hozzá a HVS-hez, akik azt kötelesek megosztani velük a legközelebbi fogadónapon, vagy más módon, de legkésőbb az írásos kérelem benyújtásától számított harmadik napon



A tervezést koordináló csoport vezetőjének legfontosabb feladata, hogy a HVS minden határidőnek megfelelően elkészüljön



Tervezést koordináló csoport vezetőjének feladatai

	Feladatok leírása	Gyakoriság	Eredmény
	<ul style="list-style-type: none"> Felel az Irányító Hatóságnak a HVS elkészítéséért és a határidők betartásáért 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Határidőket tartó HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Megszervezi és meghirdeti az egyeztetéseket, előre kidolgozott napirenddel és közzé teszi az eredményeket 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente 	<ul style="list-style-type: none"> Heti egyeztetésekről tájékozott akciócsoport
	<ul style="list-style-type: none"> Moderálja az egyeztetéseket, és ezzel hitelesíti a jegyzőkönyveket 	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetésen 	<ul style="list-style-type: none"> Strukturált egyeztetések
	<ul style="list-style-type: none"> Felel az adatbegyűjtő űrlapokon megjelenő település szintű adatok és az egyeztetéseken kidolgozott HVS elemek feltöltéséért 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente frissülő HVS és automatikusan generálódó jelentések
	<ul style="list-style-type: none"> Felel a HVS formai követelményeknek való megfeleléséért* 	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetésen 	<ul style="list-style-type: none"> Formailag helyes HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Ismerteti az akciócsoporttal az Irányító Hatóság és a régiós koordinátorok utasításait, információit, dokumentumait 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Tájékozott akciócsoport
	<ul style="list-style-type: none"> Helyileg nem megoldható kérdések esetén konzultál az Irányító Hatósággal 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Fennakadás mentes tervezés
	<ul style="list-style-type: none"> Elérhetővé teszi a HVS-t az akciócsoporttagok számára** 	<ul style="list-style-type: none"> Mérföldkövek előtt és kérésre 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésről tájékozott akciócsoport
	<ul style="list-style-type: none"> Fogadónapot tart az akciócsoport tagok számára 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésről tájékozott akciócsoport

Alapvető feladat

* Lásd HVS Tervezési Útmutató

** Kérés esetén a legközelebbi fogadónapon, vagy más módon de legkésőbb az írásos kérelem benyújtásától számított harmadik napon





Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda feladatai

	Feladatok leírása	Gyakoriság	Eredmény
TKCS vezető	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrzi a kidolgozott HVS elemeket, hogy azok megfelelnek-e a formai követelményeknek* 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente online, és az egyeztetéseken 	<ul style="list-style-type: none"> Formailag helyes HVS
	<ul style="list-style-type: none"> A HVS-ben talált hibák jelzése a TKCS-nak 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Magas színvonalért felelős TKCS
Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda	<ul style="list-style-type: none"> Feldolgozza a véleményezési űrlapokat és felvezeti őket az egyeztetéseken 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Széles körben megvitatott HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Ismerteti az akciócsoporttal a Irányító Hatóság és a régiós koordinátorok utasításait, információit, dokumentumait 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Tájékozott akciócsoport
Tervezést koordináló csoport	<ul style="list-style-type: none"> Helyileg nem megoldható kérdések esetén konzultál az Irányító Hatósággal 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Fennakadás mentes tervezés
	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrzi a tervezést koordináló csoport munkáját, jelzi az elmaradásokat 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésért felelős TKCS
Tematikus munkacsoportok	<ul style="list-style-type: none"> Elérhetővé teszi a HVS-t az akciócsoporttagok számára** 	<ul style="list-style-type: none"> Kérésre 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésről tájékozott akciócsoport
	<ul style="list-style-type: none"> Fogadónapot tart az akciócsoport tagok számára 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésről tájékozott akciócsoport

* Lásd HVS Tervezési Útmutató

** Legkésőbb az írásos kérelem benyújtásától számított harmadik napon

A tervezést koordináló csoport legfontosabb feladata, hogy a HVS magas színvonalon elkészüljön



Tervezést koordináló csoport feladatai

	Feladatok leírása	Gyakoriság	Eredmény
<p>TKCS vezető</p> <p>Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda</p> <p>Tervezést koordináló csoport</p> <p>Tematikus munkacsoportok</p> <p>Előzetesen elismert vidékfejlesztési akciócsoport</p>	<ul style="list-style-type: none"> A TKCS vezetővel együtt felel a Irányító Hatóságnak a HVS elkészítéséért és a határidők betartásáért 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Határidőket tartó HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Felel a helyi feltöltésű adatok begyűjtéséért és azok hitelességéért 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Hiteles helyi szintű adatok
	<ul style="list-style-type: none"> A TKCS vezetővel együtt felel a HVS formai követelményeknek való megfeleléséért* 	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetésen 	<ul style="list-style-type: none"> Formailag helyes HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Egy tag jegyzőkönyvet vezet az egyeztetéseken, és ezzel hitelesíti is azokat 	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetésen 	<ul style="list-style-type: none"> Strukturált egyeztetések
	<ul style="list-style-type: none"> Amennyiben a TKCS vezetője sorozatosan nem teljesíti az alapvető feladatait, kezdeményezi annak leváltását 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Helyi HVS folyamat vezetésére ösztönzött TKCS vezető
	<ul style="list-style-type: none"> Elérhetővé teszi a HVS-t az akciócsoporttagok számára** 	<ul style="list-style-type: none"> Kérésre 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezésről tájékozott akciócsoport

* Lásd HVS Tervezési Útmutató
 ** Legkésőbb az írásos kérelem benyújtásától számított harmadik napon
 Forrás: EPAP elemzés



Tematikus munkacsoportok feladatai

	Feladatok leírása	Gyakoriság	Eredmény
<p>TKCS vezető</p> <p>Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda</p> <p>Tervezést koordináló csoport</p> <p>Tematikus munkacsoportok</p> <p>Előzetesen elismert vidékfejlesztési akciócsoport</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vállalt HVS elemek kidolgozása és bemutatása a legközelebbi – a kérdéses témával – foglalkozó egyeztetésen Illetékesség esetén részt vesz az egyeztetéseken Mérföldkövek esetén részt vesz az egyeztetéseken Kikéri*, megvizsgálja, szükség esetén véleményezi a HVS-t Ellenőrzi a tervezést koordináló csoport munkáját, jelzi neki és az illetékes HVI-nek a hiányosságokat Amennyiben a TKCS ellátja a ráeső feladatokat, elfogadja azt, mint a helyi tervezési folyamat irányítóját Amennyiben a TKCS, vagy vezetője sorozatosan nem teljesíti az alapvető feladatait, kezdeményezi azok leváltását 	<ul style="list-style-type: none"> Adott témájú egyeztetésekre Adott témájú egyeztetések esetén Mérföldkövek felmerülésekor Mérföldkövek előtt Folyamatosan Végig a folyamat alatt Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Munkamegosztás a tervezésben HVS-ben valós fejlesztési igények fogalmazódnak meg Legitim mérföldkövek Széles körben egyeztetett HVS Helyi HVS folyamatért felelős TKCS TKCS és vezetője a helyi HVS folyamat irányítója Helyi HVS folyamat vezetésére ösztönzött TKCS

* Lehetőség van írásban kérni a HVS-t, ez esetben 3 napon belül az illetékesnek azt elérhetővé kell tennie a kikérő számára





Előzetesen elismert vidékfejlesztési akció csoport feladatai

	Feladatok leírása	Gyakoriság	Eredmény
<p>TKCS vezető</p> <p>Illetékes Helyi Vidékfejlesztési Iroda</p> <p>Tervezést koordináló csoport</p> <p>Tematikus munkacsoportok</p> <p>Előzetesen elismert vidékfejlesztési akció csoport</p>	<ul style="list-style-type: none"> Legjobb tudása szerint részt vesz a tervezésben 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> HVS tartalmaz minden szükséges helyi tudást
	<ul style="list-style-type: none"> Illetékesség esetén részt vesz az egyeztetéseken 	<ul style="list-style-type: none"> Adott témájú egyeztetések esetén 	<ul style="list-style-type: none"> HVS-ben valós fejlesztési igények fogalmazódnak meg
	<ul style="list-style-type: none"> Mérföldkövek esetén részt vesz az egyeztetéseken 	<ul style="list-style-type: none"> Mérföldkövek felmerülésekor 	<ul style="list-style-type: none"> Legitim mérföldkövek
	<ul style="list-style-type: none"> Kikéri*, megvizsgálja, szükség esetén véleményezi a HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> Mérföldkövek előtt 	<ul style="list-style-type: none"> Széles körben egyeztetett HVS
	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrzi a tervezést koordináló csoport munkáját, jelzi neki és az illetékes HVI-nek a hiányosságokat 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> Helyi HVS folyamatért felelős TKCS
	<ul style="list-style-type: none"> Amennyiben a TKCS ellátja a ráeső feladatokat, elfogadja azt, mint a helyi tervezési folyamat irányítóját 	<ul style="list-style-type: none"> Végig a folyamat alatt 	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és vezetője a helyi HVS folyamat irányítója
<ul style="list-style-type: none"> Amennyiben a TKCS, vagy vezetője sorozatosan nem teljesíti az alapvető feladatait, kezdeményezi azok leváltását 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Helyi HVS folyamat vezetésére ösztönzött TKCS 	

* Lehetőség van írásban kérni a HVS-t, ez esetben 3 napon belül az illetékesnek azt elérhetővé kell tennie a kikérő számára



Tartalom

- HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója
- HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai
- ▶ **▪ HVS helyi tervezés eszközei**
 - Egyeztetési eszközök kezelése
 - Kommunikációs eszközök kezelése
- HVS helyi tervezési folyamat részletes bemutatása



A HVS helyi tervezési folyamat lebonyolítására az akciócsoporthoz több eszköz is rendelkezésre áll, ezek helyes használatán múlik a tervezés sikere



HVS helyi tervezés eszközeinek összefoglaló bemutatása

	Eszköz alapvető leírása	Eszköz alapvető célja
Egyeztetések	<ul style="list-style-type: none"> A HVS kidolgozásának fóruma 	<ul style="list-style-type: none"> Menedzselte, nyilvános, ellenőrizhető és legitimált tervezés
Település szintű adatfelvitelt támogató adatbegyűjtő űrlapok	<ul style="list-style-type: none"> Település szintű helyzetelemzés adatainak beszerzését és feltöltését támogató adatlapok 	<ul style="list-style-type: none"> Strukturált és ellenőrizhető tervezés
Útmutatók, illetve előredefiniált prioritások intézkedések és megoldási javaslatok	<ul style="list-style-type: none"> Az akciócsoporthoz készült tájékoztatóanyagok, melyek a tervezés folyamatával és a stratégiai koncepció kialakításával kapcsolatban nyújtanak segítséget 	<ul style="list-style-type: none"> Stratégiai tervezés módszertanáról tájékozott akciócsoporthoz
Véleményezési űrlapok	<ul style="list-style-type: none"> Az akciócsoporthoz az egyeztetéseken kívül írásban is véleményezhetik a készülő HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> Széles körben egyeztetett HVS
Jegyzőkönyvező űrlapok	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetést a formai követelményeknek megfelelően jegyzőkönyvezni kell 	<ul style="list-style-type: none"> Visszakereshető és ellenőrizhető tervezési folyamat
Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> A hatásos kommunikációért elsősorban a TKCS vezető felel, erre különféle eszközök adottak 	<ul style="list-style-type: none"> Minden, a tervezéssel kapcsolatos kérdésről és tartalomról tájékozott akciócsoporthoz
HVS Felület	<ul style="list-style-type: none"> Az egyeztetéseken kidolgozott HVS elemeket hetente fel kell tölteni a HVS felületen 	<ul style="list-style-type: none"> Automatikusan generálódó jelentések a HVS monitoring-szervezet felé





HVS helyi tervezés eszközei 1/3



Egyeztetések	Alapelvek	Alapelv célja
	<ul style="list-style-type: none">▪ A HVS tartalmi elemeit az akciócsoportok a TKCS vezető által előre meghirdetett (időpont, helyszín, napirend) egyeztetéseken dolgozzák ki▪ Egyeztetésnek minősül bármilyen személyes megbeszélés, ha az, az akciócsoport számára előre meghirdetett, arról jegyzőkönyv készül a formai követelményeknek megfelelően*, és legalább a tervezést koordináló csoport bizonyos tagjai részt vesznek rajta▪ Az egyeztetéseken bármely regisztrált akciócsoporttag részt vehet▪ Mérföldkövek lezárásakor minden akciócsoporttag megjelenése kötelező▪ Témába vágó illetékeség esetén a szóban forgó akció-, vagy munkacsoporttagok részvétele kötelező▪ A tervezést koordináló csoport vezetője és az illetékes HVI vezető minden egyeztetésen képviselteti magát▪ Minden egyeztetésről jegyzőkönyvet készít a TKCS egy tagja, a formai követelményeknek megfelelően*▪ Csak az egyeztetéseken kidolgozott és hitelesítve jegyzőkönyvezett elemek kerülhetnek a HVS felületen feltöltésre▪ Az egyeztetések végén a TKCS vezetője új időpontot és témát javasol a következő egyeztetésre	<ul style="list-style-type: none">▪ Ütemezhető tervezési folyamat▪ Pontos definiált egyeztetések▪ Nyilvánosság▪ Legitimáció▪ Helyi információk becsatornázása▪ Moderált egyeztetések▪ Ellenőrizhető tervezés▪ Kontrollált HVS feltöltés▪ Menedzselt tervezési folyamat

* Formai követelményeknek megfelelő jegyzőkönyvek a jegyzőkönyvező űrlapok segítségével készíthetők

** Formai követelményeknek megfelelő jegyzőkönyvek a jegyzőkönyvező űrlapok segítségével készíthetők





HVS helyi tervezés eszközei 2/3



	Alapelvek	Alapelv célja
<p>Település szintű adatfelvitelt támogató adatbegyűjtő űrlapok</p>	<ul style="list-style-type: none"> Az adatbegyűjtő űrlapokat a települések egy-egy képviselője tölti ki a formai követelményeknek megfelelően*, majd visszajuttatja valamely TKCS tagnak, aki ellenőrzi, majd a TKCS vezető rendelkezésére bocsátja feltöltésre Az Irányító Hatóság bármikor bekérheti és ellenőrizheti az adatlapokat Csak az adatlapokon a TKCS vezetőnek benyújtott információk tölthetők fel a HVS település szintű adatbevitel folyamán 	<ul style="list-style-type: none"> Strukturált és ellenőrizhető adatbegyűjtés Ellenőrzött települési adatok Kontrollált HVS adatfeltöltés
<p>Útmutatók, illetve előredefiniált prioritások intézkedések és megoldási javaslatok</p>	<ul style="list-style-type: none"> A TKCS vezetőnek az akciócsoporthoz minden tagja számára elérhetővé kell tenni a tervezési időszak megkezdésekor a HVS tervezési útmutatót Az TKCS vezetőnek az akciócsoporthoz minden tagja számára elérhetővé kell tenni a tervezési időszak megkezdésekor a helyi tervezési folyamatot szabályzó dokumentumot (jelen dokumentum) A TKCS vezetőnek az akciócsoporthoz minden tagja számára elérhetővé kell tenni az előredefiniált prioritásokat, intézkedéseket és megoldási javaslatokat 	<ul style="list-style-type: none"> Nyilvános HVS struktúra Közismert feladatok, felelősségi viszonyok Segítség a stratégiai tervezésben
<p>Véleményezési űrlapok</p>	<ul style="list-style-type: none"> Bármely akciócsoporthoz véleményezheti a HVS bármely fejezetét Az illetékes HVI minden, a formai követelményeknek megfelelő** űrlapot feldolgozva, az ezzel foglalkozó egyeztetés elé tár megvitatásra Csak akkor vitatható meg egy véleményezési űrlap egy egyeztetésen, ha a kitöltője, vagy megjelölt képviselője jelen van az egyeztetésen 	<ul style="list-style-type: none"> Legitimáció Széles körben egyeztetett HVS Kontrollált véleményezés

* Formai követelmények megtalálhatók az adatlapokon

** Formai követelmények megtalálhatók az űrlapokon



A jegyzőkönyvek célja az ellenőrizhető tervezési folyamat, a kommunikáció célja a nyilvánosság, a HVS felület célja az automatikusan lehívható heti jelentések



HVS helyi tervezés eszközei 3/3



	Alapelvek	Alapvető cél
Jegyzőkönyvező űrlapok	<ul style="list-style-type: none"> Az egyeztetések jegyzőkönyveit a TKCS valamely tagja írja, majd az egyeztetések végén átadja a TKCS vezetőnek, aki megőrzi azokat Az Irányító Hatóság bármikor bekérheti és ellenőrizheti a jegyzőkönyveket A jegyzőkönyvek által rögzített egyeztetések részleteit a tervezési folyamat második felében elektronikusan is rögzíteni kell a HVS felületen 	<ul style="list-style-type: none"> Visszakereshető tervezési folyamat Ellenőrzött tervezési folyamat HVS hely demokrácia jelentés
Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> Minden egyeztetésről, mérőföldkőről, a régiós koordinátorok vagy az Irányító Hatóság felől jövő információról minden regisztrált akciócsoporttagot értesíteni kell, vagy lehetőséget kell adni azok pro aktív információszerzésére Az illetékes HVI és a tervezést koordináló csoport vezetője hetente fix időpontban köteles fogadónapot tartani, és az érdeklődő regisztrált akciócsoporttagoknak minden a tervezéssel kapcsolatos információt átadni Fogadónapon, konzultáción bármely regisztrált akciócsoporttag részt vehet 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan tájékozott akciócsoport Személyes információszerzés lehetősége Nyilvánosság
HVS Felület	<ul style="list-style-type: none"> A TKCS vezető felel azért, hogy heti rendszerességgel frissítve legyen a HVS online felületet az adatlapok és az egyeztetések jegyzőkönyvei alapján A tervezést koordináló csoport tagjai heti rendszerességgel ellenőrzik a készülő HVS-t az online felületen, jelzik az elmaradásokat a TKCS vezetőnek 	<ul style="list-style-type: none"> Automatikus heti jelentések Ellenőrzött feltöltés

* Formai követelmények megtalálhatók az űrlapokon

Forrás: EPAP elemzés





Tartalom

- HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója
- HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai
- ▶ **▪ HVS helyi tervezés eszközei**
 - Egyeztetési eszközök kezelése
 - Kommunikációs eszközök kezelése
- HVS helyi tervezési folyamat részletes bemutatása



A tervezési folyamat során az akciócsoportoknak különféle témájú egyeztetéseket kell lebonyolítani a HVS elkészítésének céljából



HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek összefoglaló bemutatása

	Leírás
Helyzetelemzéssel kapcsolatos egyeztetések	<ul style="list-style-type: none">▪ Helyzetelemzés adatainak begyűjtése és a kapcsolódó szabadszöveges elemek kidolgozása
Fő fejlesztési prioritásokkal, intézkedésekkel és forrásallokációval kapcsolatos egyeztetések	<ul style="list-style-type: none">▪ Fő fejlesztési prioritások, intézkedések és intézkedésekhez rendelt forrásallokáció kidolgozása a kapcsolódó szabadszöveges elemekkel együtt
Megoldási javaslatokkal kapcsolatos egyeztetések	<ul style="list-style-type: none">▪ Megoldási javaslatok és a kapcsolódó szabadszöveges elemek kidolgozása
Informális munkacsoportülések / egyéb megbeszélések	<ul style="list-style-type: none">▪ A HVS részleteinek kidolgozása és egyéb információcsere az egyeztetések tehermentesítésének céljából
Véleményezési űrlapok kezelése az egyeztetéseken	<ul style="list-style-type: none">▪ Az űrlapokat a HVI vezetőnek kell benyújtani, aki azt csoportosítva az ezzel foglalkozó egyeztetés elé tárja
Mérföldkövek kezelése az egyeztetéseken	<ul style="list-style-type: none">▪ Az aktuális HVS elfogadtatása az akciócsoporttal, a folyamatos legitimáció érdekében
Vezetés leváltásának kezelése az egyeztetéseken	<ul style="list-style-type: none">▪ Ha a TKCS, vagy a vezetője sorozatosan nem végzi el a rábízott alapvető feladatokat, akkor az akciócsoport kezdeményezheti a leváltásukat





HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek kezelése 1/5



Helyzetelemzés kidolgozásának kezelése az egyeztetéseken	Egyeztetés(ek) célja	Esedékesség	Téma kezelésének menete az egyeztetéseken
	<ul style="list-style-type: none"> Helyzet-elemzés szabadszöveges elemeinek kidolgozása 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezési időszak 1-9. hete 	<ul style="list-style-type: none"> A helyzetelemzéssel is foglalkozó egyeztetéseket a tervezést koordináló csoport vezetője moderálja és hívja össze, írásban ismertetve az akciócsoporttagokkal a napirendet és a kitöltendő helyzetelemzési szabadszöveges elemeket* A már beérkezett és kitöltött adatbegyűjtési űrlapokat a TKCS vezető bemutatja az egyeztetés résztvevőinek Az adatbeszerzési űrlapokon szereplő adatok kommentálása, következtetések levonása Az egyes kitöltendő szabadszöveges elemek témáinak strukturált, egymást követő kommentálása A témákban illetékes munkacsoportok kijelölése Szabadszöveges elemek vázlatainak, az illetékesek általi elkészítése külön munkacsoportokban, de az egyeztetés keretei között Vázlatok bemutatása, esetleges módosítások végrehajtása és elfogadtatása Az illetékes munkacsoportok kidolgozzák a szabadszöveges elemek részleteit (akár az egyeztetésen kívül, informális munkacsoportülések keretei között) Kidolgozott szabadszöveges elemek bemutatása, esetleges módosítások elvégzése és elfogadása az egyeztetésen

* A teljes lista megtalálható a HVS Tervezési Útmutatóban





HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek kezelése 2/5



Fő fejlesztési prioritások, intézkedések és forrásallokáció kidolgozásának kezelése az egyeztetéseken	Egyeztetés(ek) célja	Esedékesség	Téma kezelésének menete az egyeztetéseken
	<ul style="list-style-type: none"> A térségi HVS fő fejlesztési prioritásainak, intézkedéseinek és forrásallokációjának kidolgozása 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezési időszak 5-13. hete 	<ul style="list-style-type: none"> A HVS kidolgozásával kapcsolatos egyeztetéseket a tervezést koordináló csoport vezetője moderálja és hívja össze, írásban ismertetve a napirendet és a már kidolgozott és egyébként elődefiniált rendelkezésre álló prioritásokat, intézkedéseket és megoldási javaslatokat* SWOT analízis** készítése a térségről ötleteléssel Az eredmények strukturálása, ismétlések kiküszöbölése, nem oda illő ötletek kivétele A kapott SWOT analízis, a helyzetelemzés és az elődefiniált prioritások alapján a térség fő fejlesztési prioritásainak meghatározása Az egyes fő fejlesztési prioritások illetékes munkacsoportjainak meghatározása Az egyes prioritások illetékesei külön munkacsoportokban, de az egyeztetés keretein belül intézkedéseket dolgoznak ki a SWOT analízis, a helyzetelemzés és az elődefiniált intézkedések alapján Intézkedések bemutatása, kommentálása és egymáshoz igazítása, ügyelve a III-IV. tengely rendelkezésre álló forrásaira Az egyes prioritások illetékesei külön munkacsoportokban, de az egyeztetés keretein belül forrásokat rendelnek a hozzájuk tartozó intézkedésekhez Forrásallokáció bemutatása, kommentálása, esetleges módosítása Kapcsolódó szabadszöveges elemek kidolgozása

* A teljes listát a TKCS vezető az Irányító Hatóságtól kapja, és bocsátja rendelkezésre az ACS tagjai között

** A térség erősségeinek, gyengeségeinek, lehetőségeinek és veszélyeinek strukturált felírása



HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek kezelése 3/5



Megoldási javaslatok kidolgozásának kezelése az egyeztetéseken	Egyeztetés(ek) célja	Esedékesség	Téma kezelésének menete az egyeztetéseken
	<ul style="list-style-type: none"> A térségi HVS megoldási javaslatainak kidolgozása 	<ul style="list-style-type: none"> Tervezési időszak 10-17. hete 	<ul style="list-style-type: none"> A HVS kidolgozásával kapcsolatos egyeztetéseket a tervezést koordináló csoport vezetője moderálja és hívja össze, írásban ismertetve a napirendet és a már kidolgozott és egyébként előredefiniáltan rendelkezésre álló prioritásokat, intézkedéseket és megoldási javaslatokat* A HVS fejezeteinek, fejlesztési szektorainak, témáinak számbavétele és tematikus munkacsoportok kialakítása A tematikus munkacsoportok külön-külön megoldási javaslatokat dolgoznak ki, ügyelve azok formai helyességére** A kapott megoldási javaslatok közös kommentálása, módosítása és egymáshoz igazítása Ha még nincsenek lezárva, akkor szükség esetén a prioritások, az intézkedések és a forrásallokáció finomhangolása A tematikus munkacsoportok külön-külön kidolgozzák a kapcsolódó szabadszöveges elemeket vázlatosan Vázlatos szabadszöveges elemek elfogadása A munkacsoportok külön-külön kidolgozzák a szabad-szöveges elemek részleteit (akár az egyeztetésen kívül) Kidolgozott szabadszöveges elemek bemutatása az egyeztetésen, kommentálásuk, szükség esetén módosításuk, majd elfogadásuk

* A teljes listát a TKCS vezető az Irányító Hatóságtól kapja, és bocsátja rendelkezésre az ACS tagjai között

** Lásd HVS Tervezési Útmutató





HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek kezelése 4/5



	Egyeztetés(ek) célja	Esedékesség	Téma kezelésének menete az egyeztetéseken
Munkacsoport-ülések / és egyéb megbeszélések kezelése	<ul style="list-style-type: none"> HVS részleteinek kidolgozása, az egyeztetések tehermentesítésére 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> A munkacsoportok alulról, önkéntesen szerveződnek az egyeztetéseken, de a tagjaikat és feladataikat a létrejövetelkor jegyzőkönyvezni kell Munkacsoport ülések és egyéb megbeszélések alulról szerveződnek az illetékesek között, és az egyeztetéseken kívül is lefolytathatók Az egyeztetésen kívüli munkacsoport ülések és egyéb megbeszélések eredményeit be kell mutatni a legközelebbi, témába vágó egyeztetésen
Űrlapokon beérkezett vélemények kezelése az egyeztetéseken	<ul style="list-style-type: none"> HVS széleskörű egyeztetése, az információvesztés minimalizálása 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Véleményezési űrlapot bármikor lehet kérni az illetékes HVI-től, aki azt köteles rendelkezésre bocsátani legkésőbb a legközelebbi fogadónapon Kitöltött űrlapokat a HVI rendszerezi téma szerint, a strukturált számbavétel, és az ismétlések kiküszöbölésének céljából* Formai követelményeknek megfelelő űrlapok téma szerint rendszerezett megvitatása az egyeztetéseken**
Mérföldkövek kezelése az egyeztetéseken	<ul style="list-style-type: none"> A HVS aktuális és végleges állapotának elfogadtatása az akciócsoporttal 	<ul style="list-style-type: none"> Mérföldkövek felmerülésekor 	<ul style="list-style-type: none"> A HVS elfogadásával kapcsolatos egyeztetéseket a TKCS vezetője moderálja és hívja össze, írásban ismertette a napirendet és a HVS aktuális állapotát, kitérve a horizontális elvek eddigi érvényesülésére Aktuális HVS ismertetése és az ACS tagok általi véleményezése Nyílt szavazás, minden akciócsoporttag szavazhat <ul style="list-style-type: none"> Az aktuális HVS elfogadásra kerül ha a jelenlévők 50%+1 szavazata „igen, elfogodom” A TKCS vezető elküldi a szavazás jegyzőkönyvét az Irányító Hatóságnak

* Csak a formai követelményeknek megfelelően kitöltött űrlapok kerülnek feldolgozásra a HVI által. Formai követelmények az űrlapokon

** Csak azok az űrlapok kerülnek megvitatásra, amelyek kitöltője, vagy a megjelölt képviselője jelen van az egyeztetésen



Vezetés leváltására egyeztetést az illetékes HVI vezető hív össze amennyiben az akciócsoporthoz tartozók 20%-a aláírta az írásos beadványt a konstruktív bizalmi szavazásra



HVS helyi tervezés egyeztetési eszközeinek kezelése 5/5



Vezetés leváltásának kezelése az egyeztetéseken**	Egyeztetés(ek) célja	Esedékesség	Téma kezelésének menete az egyeztetéseken
	<ul style="list-style-type: none"> A korábbi vezetés legitimálásának felülvizsgálata és szavazás lebonyolítása új vezetés választásánk céljából 	<ul style="list-style-type: none"> Felmerülés esetén 	<ul style="list-style-type: none"> Ha a TKCS, vagy vezetője sorozatosan nem látja el az alapvető feladatait* az akciócsoporthoz tartozók kezdeményezheti leváltásukat írásos indítvánnyal, melyen fel kell tüntetni a leváltani kívánt személyeket és az esetleges leváltás után helyükre javasolt új jelölteket Amennyiben az ACS tagok legalább 20%-a aláírta az indítványt a HVI vezető köteles egyeztetést összehívni konstruktív bizalmi szavazáshoz, írásban ismertette a leváltani kívánt személyeket és az új jelölteket Az egyeztetést a HVI vezető moderálja Az egyeztetés akkor szavazóképes ha az akciócsoporthoz tartozók közül legalább 50%+1 jelen van az egyeztetésen Titkos szavazás, minden leváltani kívánt személyre és az új jelöltre külön-külön szavaznak, az illetékes HVI vezető és minden ACS tag szavazhat <ul style="list-style-type: none"> Ha a TKCS vezetőt le akarják váltani, akkor először erről szavaznak <ul style="list-style-type: none"> Amelyik személy (jelenlegi TKCS vezető, vagy a helyére javasolt új jelölt) több szavazatot kap az tölti be a TKCS vezetői posztot ezután Ha TKCS tago(ka)t le akarnak váltani, akkor ezután erről szavaznak, minden leváltani kívánt TKCS tag esetén külön-külön <ul style="list-style-type: none"> Amelyik személy (jelenlegi TKCS tag, vagy a helyére javasolt új jelölt) több szavazatot kap az tölti be a TKCS vezetői posztot ezután Minden szavazáskor holtverseny esetén a Helyi Közösség Képviselőjének szavazata dönt A változásokról a HVI 3 napon belül értesíti az Irányító Hatóságot emailben, csatolva az egyeztetés jegyzőkönyvét

* Lásd 6. és 8. oldal

** Amennyiben a TKCS vezető magától mond le, az akciócsoporthoz tartozók új vezetőt kell választania a 93/2007-es (XII. 4.) FVM rendeletben leírtak alapján





Tartalom

- HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója
- HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai
- **HVS helyi tervezés eszközei**
 - Egyeztetési eszközök kezelése
 - **Kommunikációs eszközök kezelése**
- HVS helyi tervezési folyamat részletes bemutatása



A kör-email, a HVI és a tervezést koordináló csoportvezető fogadónapja használható fel a legnagyobb mennyiségű információ átadására, ugyanakkor...



HVS helyi tervezéskommunikációs eszközei 1/2

	Felhasználási terület	Előnyök	Hátrányok
Kör-email	<ul style="list-style-type: none"> Aktuális HVS jelentés kiküldése Egyeztetések meghirdetése, napirendek kiküldése Egyeztetések eredményeinek kihirdetése Központból érkező információk megosztása 	<ul style="list-style-type: none"> Ingyenes Gyors Hosszabb dokumentumok is egyszerűen kézbesíthetők 	<ul style="list-style-type: none"> Lehetséges, hogy az akciócsoport nagy hányadát nem fedi le
Telefon	<ul style="list-style-type: none"> Informális megbeszélések 	<ul style="list-style-type: none"> Gyors Bárki elérhető vele 	<ul style="list-style-type: none"> Nagyszámú érintett elérése körülményes és drága Dokumentumok nem küldhetők
HVI saját honlap	<ul style="list-style-type: none"> Központból érkező információk megosztása Egyeztetések meghirdetése, napirendek kiküldése 	<ul style="list-style-type: none"> Ingyenes Gyors Hosszabb dokumentumok is egyszerűen elérhetők 	<ul style="list-style-type: none"> Lehetséges, hogy az akciócsoport nagy hányadát nem fedi le
Postai úton kézbesített levelek	<ul style="list-style-type: none"> Központból érkező információk megosztása Mérföldkövek eredményeinek kihirdetése 	<ul style="list-style-type: none"> Bárki elérhető vele 	<ul style="list-style-type: none"> Lassú Nagyszámú érintett elérése körülményes és drága Hosszabb dokumentumok nem küldhetők



...a postai úton kézbesített levelekkel és a telefonos megkereséssel érhető el bármely érintett közvetlenül



HVS helyi tervezés kommunikációs eszközei 2/2

	Felhasználási terület	Előnyök	Hátrányok
HVI és Tervezést koordináló csoport vezető fogadónap	<ul style="list-style-type: none"> Aktuális HVS jelentés elérhetővé tétele Egyeztetések meghirdetése, napirendek kiküldése Egyeztetések eredményeinek elérhetővé tétele Központból érkező információk megosztása 	<ul style="list-style-type: none"> Ingyenes Bármilyen információ, vagy dokumentum átadható 	<ul style="list-style-type: none"> Hetente csak egy időpontban elérhető Az ACS tagok aktivitásán múlik a sikere
Kifüggesztés (HVI irodánál és minden önkormányzatnál)	<ul style="list-style-type: none"> Egyeztetések meghirdetése, napirendek kifüggesztése Központból érkező információk megosztása 	<ul style="list-style-type: none"> Gyors Ingyenes Bárki által elérhető 	<ul style="list-style-type: none"> Az ACS tagok aktivitásán múlik a sikere
HVI telefonos ügyfélszolgálat	<ul style="list-style-type: none"> Központból érkező információk megosztása Egyeztetések időpontjának és napirendek megosztása 	<ul style="list-style-type: none"> Gyors Bárki által elérhető 	<ul style="list-style-type: none"> Az ACS tagok aktivitásán múlik a sikere
Helyi újság	<ul style="list-style-type: none"> Központból érkező információk megosztása Mérföldkövek időpontjának és napirendek kihirdetése 	<ul style="list-style-type: none"> Bárki által elérhető 	<ul style="list-style-type: none"> Az akciócsoporttagok aktivitásán múlik a kommunikáció sikere
Helyi tv	<ul style="list-style-type: none"> Központból érkező információk megosztása Mérföldkövek időpontjának és napirendek kihirdetése 	<ul style="list-style-type: none"> Bárki által elérhető 	<ul style="list-style-type: none"> Az akciócsoporttagok aktivitásán múlik a kommunikáció sikere





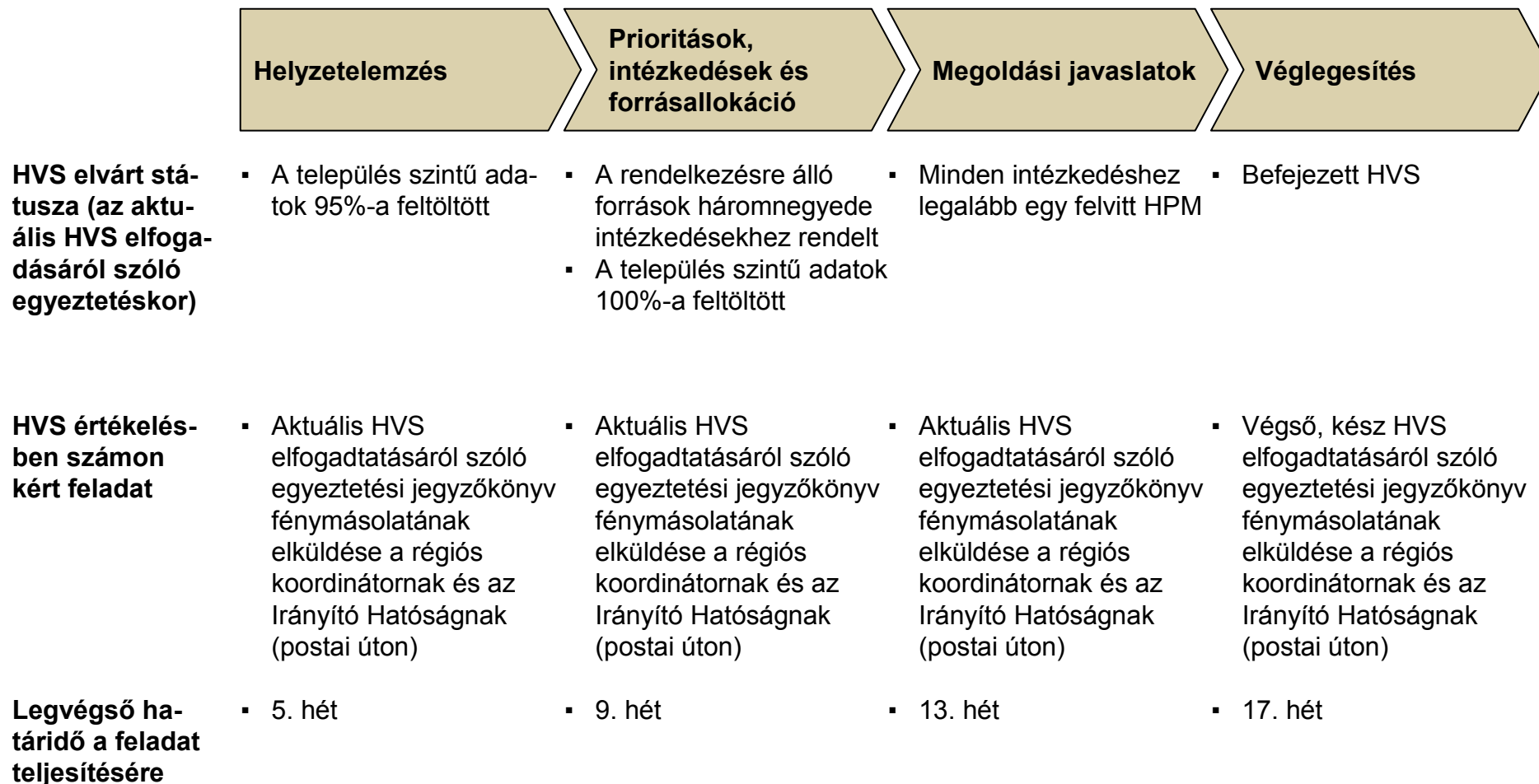
Tartalom

- HVS helyi tervezési folyamat vezetői összefoglalója
- HVS helyi tervezés érintettjeinek feladatai
- HVS helyi tervezés eszközei
- ▶ **▪ HVS helyi tervezési folyamat feladatainak részletes ütemezése**

A HVS kidolgozására rendelkezésre álló 120 nap (17 hét) elegendő lesz, amennyiben a tervezők szigorúan ütemezik a feladatokat, és betartják a határidőket



HVS helyi tervezési folyamatnak a HVS értékelésében is számon kért mérföldkövei*



* A mérföldkövek kötelezően számon kért teljesítményt várnak el, ugyanakkor a következőkben bemutatott heti bontású ütemterv csak ajánlás
 Forrás: EPAP elemzés




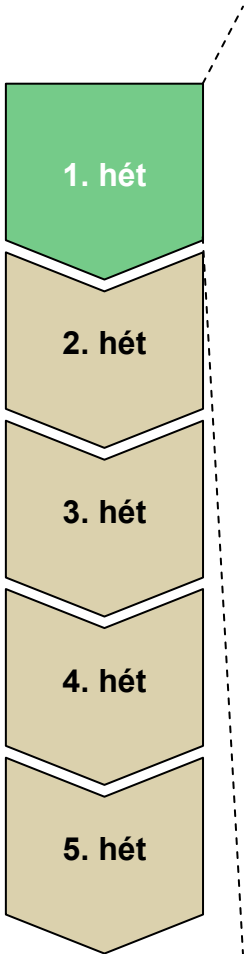
Az 1. héten a térség feladata egy folyamatterv készítése a tervezési időszakra, illetve a település szintű adatok beszerzéséért felelős TKCS tagok kijelölése



HVS helyi tervezési folyamat – Helyzetelemzés 1/5



 Elérhető a HVS felület

	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
 <p>1. hét</p> <p>2. hét</p> <p>3. hét</p> <p>4. hét</p> <p>5. hét</p>	<p>Koordinátori megbeszélés</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS 	<ul style="list-style-type: none"> Terv készítése a HVS kidolgozásának ütemezésére, jelen dokumentum alapján Helyzetelemzésekhez szükséges település szintű adatoknak az önkormányzatoktól való beszerzéséért felelős csoporttagok kijelölése Egyeztetési időpont keresés a helyzetelemzésről a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Január-április hónapjaira ütemezett helyi tervezési folyamat Település szintű adatoknak az önkormányzatoktól való begyűjtéséért felelős csoporttagok, az adatok teljes lefedettségével Fix időpont a helyzetelemzés egyeztetésére
	<p>Egyéb teendők</p> <ul style="list-style-type: none"> Helyi adatbeszerzés felelősei (TKCS tagok) TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Település szintű adatbegyűjtő űrlapok kiküldése a térség önkormányzatainak A tervezési útmutató ismertetése az akciócsoporttal (kör-email, kifüggesztés)* 	<ul style="list-style-type: none"> Minden település önkormányzata tisztában van a beszerzendő adatokkal Az akciócsoport ismeri a HVS helyzetelemzésének teljes strukturáját
	<p>Kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése a helyzetelemzésről (kifüggesztés, kör-email) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport
	<p>HVS felület</p> <ul style="list-style-type: none"> Irányító Hatóság 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés felületeinek elérhetővé tétele az első héten 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés elemei felvihetők

* Zárójelben mindig a minimálisan elvárt kommunikációs eszközök láthatók



A 2. héten a térség legfontosabb feladata legalább 4 db szabadszöveges térségi szintű helyzetelemzési elem kidolgozása



HVS helyi tervezési folyamat – Helyzetelemzés 2/5

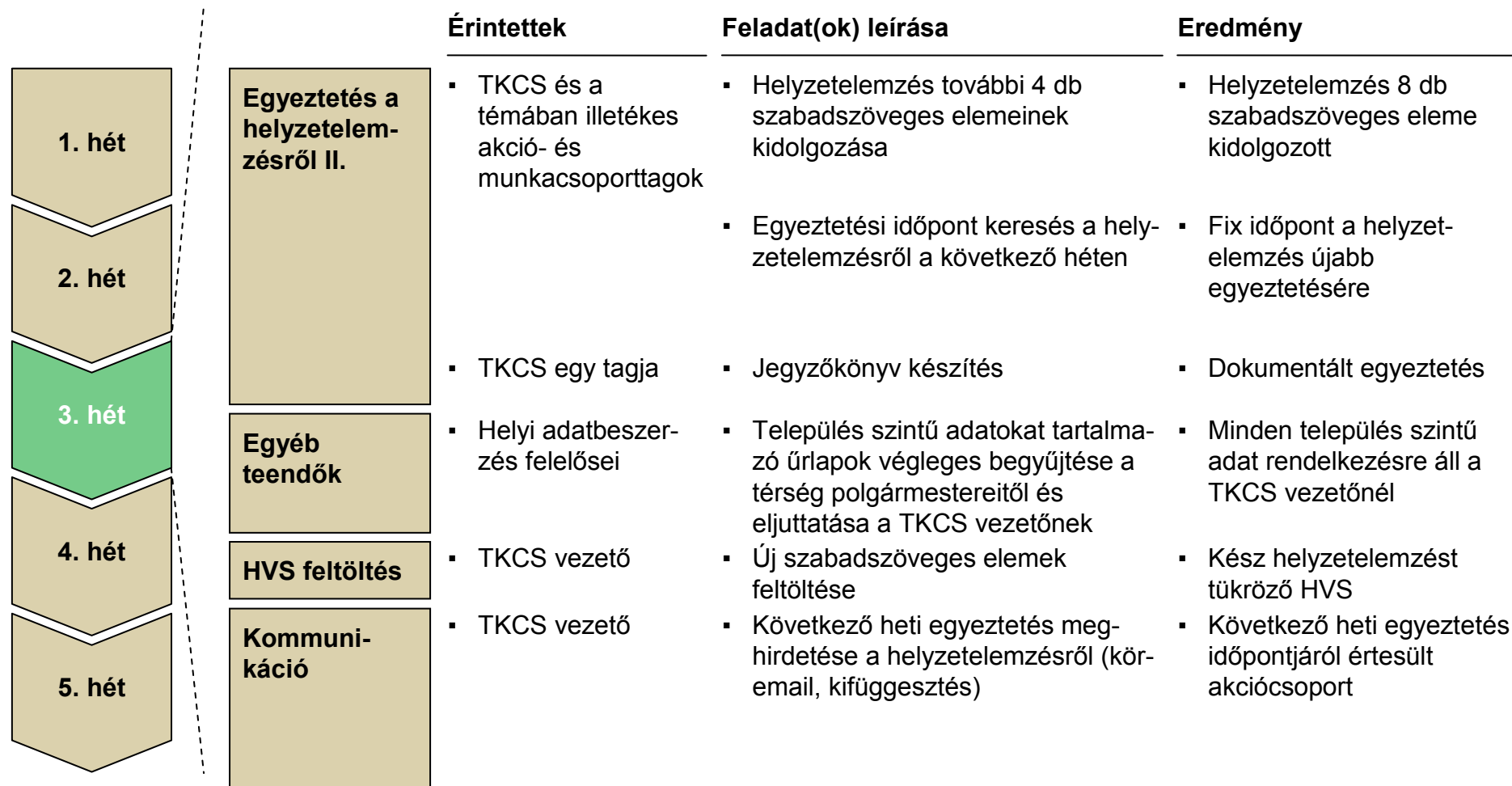


	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény	
1. hét	Egyeztetés a helyzetelemzésről I.	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoporttagok 	<ul style="list-style-type: none"> Térségi szintű helyzetelemzés szabadszöveges elemeiből legalább 4 elem tartalmának kidolgozása a beérkezett adatok alapján 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés legalább 4 szabadszöveges eleme kidolgozott
			<ul style="list-style-type: none"> Egyeztetési időpont keresés a helyzetelemzésről a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Fix időpont a helyzetelemzés újabb egyeztetésére
2. hét		<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
3. hét	Egyéb teendők	<ul style="list-style-type: none"> Helyi adatbeszerzés felelősei 	<ul style="list-style-type: none"> Település szintű adatokat tartalmazó űrlapok folyamatos begyűjtése a térség polgármestereitől és eljuttatása a TKCS vezetőnek 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatosan beérkező kitöltött űrlapok a helyzetelemzés adataival
4. hét	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Beérkező adatok és kidolgozott szabadszöveges elemek feltöltése 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
5. hét	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése a helyzetelemzésről (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Helyzetelemzés 3/5



A 4. héten a térség legfontosabb feladata a helyzetelemzés maradék elemeinek kidolgozása és a HVS kiküldése az akciócsoporthoz



HVS helyi tervezési folyamat – Helyzetelemzés 4/5



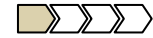
	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény	
1. hét	Egyeztetés a helyzetelemzésről III.	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoporttagok 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés maradék szabadszöveges elemeinek kidolgozása, beleértve a térség 10 legnagyobb vállalkozását bemutató részt is 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés mind a 10 db szabadszöveges eleme és a térség 10 legnagyobb vállalkozását bemutató rész kidolgozott
			<ul style="list-style-type: none"> Egyeztetési időpont keresés a helyzetelemzés elfogadtatására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Fix időpont a helyzetelemzés elfogadtatására
2. hét		<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
3. hét	Egyéb teendők	<ul style="list-style-type: none"> ACS 	<ul style="list-style-type: none"> Részt vesznek a HVI, vagy TKCS vezető fogadónapján és megvizsgálják az aktuális HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoporthoz
4. hét	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Új szabadszöveges elemek feltöltése 	<ul style="list-style-type: none"> Kész helyzetelemzést tükröző HVS
5. hét	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése a helyzetelemzés elfogadtatására (telefon, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoporthoz
		<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Aktuális HVS kiküldése az ACS-nak (kör-email) 	<ul style="list-style-type: none"> HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoporthoz



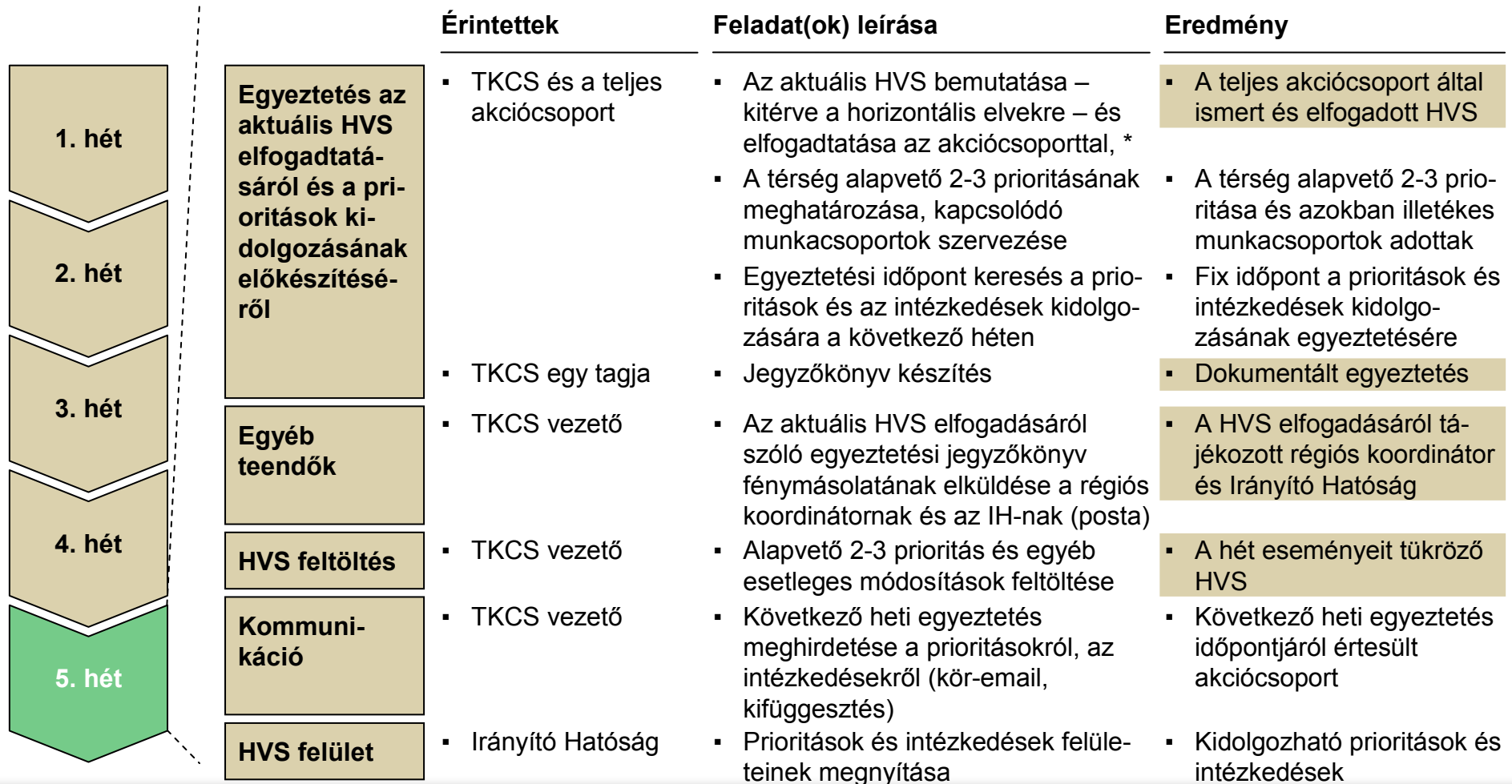
Az 5. héten között a térség legfontosabb feladata az aktuális HVS, vagyis a helyzetelemzés elfogadtatása



HVS helyi tervezési folyamat – Helyzetelemzés 5/5



■ Mérföldkő I.



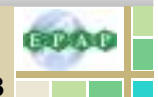
* Amennyiben a HVS nem kerül elfogadásra, lehetőség van a helyzetelemzési felületek további elérésére



HVS helyi tervezési folyamat – Prioritások, intézkedések és forrásallokáció 1/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
<div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">6. hét</div> <div style="background-color: #DCE775; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">7. hét</div> <div style="background-color: #DCE775; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">8. hét</div> <div style="background-color: #DCE775; padding: 5px;">9. hét</div> </div>	Egyeztetés a prioritásokról és az intézkedésekről <ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoporttagok 	<ul style="list-style-type: none"> Prioritások és azokhoz tartozó intézkedések kidolgozása Egyeztetési időpont keresés további intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozott új prioritások és intézkedések Fix időpont további intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására
	<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
	Egyéb teendők <ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> -
	HVS feltöltés <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Prioritások, intézkedések és egyéb módosítások feltöltése 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
Kommunikáció <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése az intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport 	





HVS helyi tervezési folyamat – Prioritások, intézkedések és forrásallokáció 2/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
6. hét	<p>Egyeztetés az intézkedésekről és a forrásallokációról</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoporttagok 	<ul style="list-style-type: none"> Prioritásokhoz tartozó intézkedések és azokhoz rendelt források és támogatási intenzitások kidolgozása Prioritások igazítása az intézkedésekhez Egyeztetési időpont keresés további intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozott intézkedések, forrásallokáció és támogatási intenzitások Folyamatosan koherens HVS Fix időpont további intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására
7. hét			
8. hét	<p>Egyéb teendők</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja - 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés - 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés -
9. hét	<p>HVS feltöltés</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető <p>Kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Intézkedések, forrásallokáció és egyéb módosítások feltöltése Következő heti egyeztetés meghirdetése az intézkedések forrásallokációval történő kidolgozására (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Prioritások, intézkedések és forrásallokáció 3/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény	
6. hét	TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoporttagok	<ul style="list-style-type: none"> Prioritásokhoz tartozó intézkedések és azokhoz rendelt források és támogatási intenzitások kidolgozása és véglegesítése Prioritásokhoz kapcsolódó két szabadszöveges elem kidolgozása Egyeztetési időpont keresés az aktuális HVS elfogadtatására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Első körben végleges intézkedések, forrásallokáció és támogatási intenzitások Pri.-okhoz tartozó szabadszöveges elemek készek Fix időpont a prioritások, intézkedések és a forrásallokáció elfogadtatására 	
7. hét				TKCS egy tagja
8. hét	ACS	<ul style="list-style-type: none"> Részt vesznek a HVI, vagy TKCS vezető fogadónapján és megvizsgálják az aktuális HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoport 	
9. hét	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Új intézkedések, forrásallokáció és egyéb módosítások feltöltése 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése az aktuális HVS elfogadtatásáról (telefon, kifüggesztés) Aktuális HVS kiküldése az ACS-nak (kör-email) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Prioritások, intézkedések és forrásallokáció 4/4



Mérföldkő II.

	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">6. hét</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">7. hét</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">8. hét</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">9. hét</div> </div>	Egyeztetés az aktuális HVS elfogadtatásáról <ul style="list-style-type: none"> TKCS és a teljes akciócsoport 	<ul style="list-style-type: none"> Az aktuális HVS bemutatása – kitérve a horizontális elvekre – és elfogadtatása* Egyeztetési időpont keresés a gazdaságfejlesztési megoldási javaslatokról a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> A teljes akciócsoport által ismert és elfogadott HVS Fix időpont a gazdaságfejlesztési megoldási javaslatok kidolgozására
	Egyéb teendők <ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés Az aktuális HVS elfogadásáról szóló egyeztetési jegyzőkönyv fénymásolatának elküldése a régiós koordinátornak és az IH-nak (posta) 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés A HVS elfogadásáról tájékozott régiós koordinátor és Irányító Hatóság
	HVS feltöltés <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Megoldási javaslatok, és egyéb módosítások feltöltése 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
	Kommunikáció <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése a gazdaságfejlesztési megoldási javaslatokról (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport
	HVS felület <ul style="list-style-type: none"> Irányító Hatóság 	<ul style="list-style-type: none"> Helyzetelemzés felületeinek lezárása** 	<ul style="list-style-type: none"> Véglegesen lezár helyzetelemzés

* Amennyiben a HVS nem kerül elfogadásra van lehetőség a prioritások, intézkedések felületeinek további elérésére

** A helyzetelemzési felületeket csak az Irányító Hatóság külön engedélyével lehet újra megnyitni egy-egy csoport számára





HVS helyi tervezési folyamat – Megoldási javaslatok 1/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
<p>10. hét</p> <p>11. hét</p> <p>12. hét</p> <p>13. hét</p>	Egyeztetés a gazdaságfejlesztési megoldási javaslatokról <ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> Gazdaságfejlesztési megoldási javaslatok kidolgozása Pri.-ok és intézkedések igazítása a megoldási javaslatokhoz Egyeztetési időpont keresés a szolgáltatás-, falu- és településfejlesztési megoldási javaslatokról a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozott gazdaságfejlesztési megoldási javaslatok Folyamatosan koherens HVS Fix időpont a szolgáltatás-, falu- és településfejlesztési megoldási javaslatok kidolgozására
	Egyéb teendők <ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
	HVS feltöltés <ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> -
	Kommunikáció <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Megoldási javaslatok, és egyéb módosítások feltöltése Következő heti egyeztetés meghirdetése a szolg., falu- és településfejlesztési megoldási javaslatokról (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport
	HVS felület <ul style="list-style-type: none"> Irányító Hatóság 	<ul style="list-style-type: none"> Megoldási javaslatok felületeinek megnyitása 	<ul style="list-style-type: none"> Felvihető megoldási javaslatok





HVS helyi tervezési folyamat – Megoldási javaslatok 2/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
10. hét			
11. hét			
12. hét			
13. hét			
	Egyeztetés a szolgáltatás-, falu- és településfejlesztési megoldási javaslatokról	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok Pri.-ok és intézkedések igazítása a megoldási javaslatokhoz Egyeztetési időpont keresés a IV. tengely forrásaival kapcsolatos megoldási javaslatokról a következő héten Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozott szolgáltatás-, falu- és településfejlesztési megoldási javaslatok Folyamatosan koherens HVS Fix időpont a IV. tengely forrásaival kapcsolatos megoldási javaslatok kidolgozására Dokumentált egyeztetés
	Egyéb teendők	-	-
	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Megoldási javaslatok 3/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény	
10. hét	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> IV. tengely forrásaival kapcsolatos megoldási javaslatok kidolgozása Egyeztetési időpont keresés az aktuális HVS elfogadtatására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozott IV. tengely forrásaival kapcsolatos megoldási javaslatok Fix időpont az aktuális HVS elfogadtatására 	
11. hét				<p>Egyeztetés a IV. tengely forrásaival kapcsolatos megoldási javaslatokról</p> <p>Egyéb teendők</p> <p>HVS feltöltés</p> <p>Kommunikáció</p>
12. hét	<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja ACS 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés Részt vesznek a HVI, vagy TKCS vezető fogadónapján és megvizsgálják az aktuális HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoport 	
13. hét	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Megoldási javaslatok, és egyéb módosítások feltöltése Következő heti egyeztetés meghirdetése az aktuális HVS elfogadtatására (telefon, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport 	
	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Aktuális HVS kiküldése az ACS-nak (kör-email) 	<ul style="list-style-type: none"> HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoport 	





HVS helyi tervezési folyamat – Megoldási javaslatok 4/4



Mérföldkő III.

	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
10. hét	TKCS és a teljes akciócsoport	<ul style="list-style-type: none"> Az aktuális HVS bemutatása – kitérve a horizontális elvekre – és elfogadtatása* Egyeztetési időpont keresés további megoldási javaslatok kidolgozására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Teljes akciócsoport által ismert és elfogadott HVS Fix időpont további megoldási javaslatok kidolgozására
11. hét			
12. hét	TKCS egy tagja	Jegyzőkönyv készítés	Dokumentált egyeztetés
13. hét	TKCS vezető	Az aktuális HVS elfogadásáról szóló egyeztetési jegyzőkönyv fénymásolatának elküldése a régiós koordinátornak és az IH-nak (posta)	A HVS elfogadásáról tájékozott régiós koordinátor és Irányító Hatóság
	TKCS vezető	Esetleges rendkívüli módosítások feltöltése	A hét eseményeit tükröző HVS
	TKCS vezető	Következő heti egyeztetés meghirdetése további megoldási javaslatok kidolgozására (kör-email, kifüggesztés)	Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport
	Irányító Hatóság	Prioritások és intézkedések felületeinek lezárása**	Végleges prioritások és intézkedések

* Amennyiben a HVS nem kerül elfogadásra, lehetőség van a megoldási javaslatok felületeinek további elérésére

** A prioritási és intézkedési felületeket csak az Irányító Hatóság külön engedélyével lehet újra megnyitni egy-egy csoport számára





HVS helyi tervezési folyamat – Véglegesítés 1/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
14. hét	Egyeztetés további megoldási javaslatok kidolgozásáról	<ul style="list-style-type: none"> További megoldási javaslatok kidolgozása Egyeztetési időpont keresés a megoldási javaslatokhoz tartozó szabadszöveges elemek kidolgozására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> További kidolgozott megoldási javaslatok Fix időpont megoldási javaslatokhoz tartozó szabadszöveges elemek kidolgozására
15. hét		<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
16. hét	Egyéb teendők	<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja - 	<ul style="list-style-type: none"> -
17. hét	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Véglegesítés 2/4

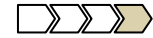


	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény
14. hét			
15. hét	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> A megoldási javaslatokhoz tartozó szabadszöveges elemek kidolgozása Megoldási javaslatok egymáshoz igazítása Egyeztetési időpont keresés a teljes HVS átvizsgálására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Kidolgozottak a megoldási javaslatokhoz tartozó szabadszöveges elemek Koherens HVS Fix időpont a teljes HVS átvizsgálására
16. hét	<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés
17. hét	<p>Egyéb teendők</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>HVS feltöltés</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető <p>Kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> - Szabadszöveges elemek és egyéb módosítások rögzítése Következő heti egyeztetés meghirdetése a teljes HVS átvizsgálására (kör-email, kifüggesztés) 	<ul style="list-style-type: none"> - A hét eseményeit tükröző HVS Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoport





HVS helyi tervezési folyamat – Véglegesítés 3/4



	Érintettek	Feladat(ok) leírása	Eredmény	
14. hét	Egyeztetés a teljes HVS átvizsgálására	<ul style="list-style-type: none"> TKCS és a témában illetékes akció- és munkacsoportok 	<ul style="list-style-type: none"> A teljes HVS átvizsgálása szakmai, formai és nyelvhelyességi szempontból, kitérve a horizontális elvek érvényesülésének vizsgálatára is 	<ul style="list-style-type: none"> Az ÚMVP Helyi Vidékfejlesztési Stratégia színvonalának megfelelő helyi stratégia
15. hét		<ul style="list-style-type: none"> Egyeztetési időpont keresés a HVS végső elfogadtatására a következő héten 	<ul style="list-style-type: none"> Fix időpont a HVS végső elfogadtatására 	
16. hét	Egyéb teendők	<ul style="list-style-type: none"> TKCS egy tagja ACS 	<ul style="list-style-type: none"> Jegyzőkönyv készítés Részt vesznek a HVI, vagy TKCS vezető fogadónapján és megvizsgálják az aktuális HVS-t 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentált egyeztetés HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoporthoz
17. hét	HVS feltöltés	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> A HVS átvizsgálás eredményeinek rögzítése 	<ul style="list-style-type: none"> A hét eseményeit tükröző HVS
	Kommunikáció	<ul style="list-style-type: none"> TKCS vezető TKCS vezető 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés meghirdetése a HVS végleges elfogadtatására (telefon, kör-email, kifüggesztés) Aktuális HVS kiküldése az ACS-nak (kör-email) 	<ul style="list-style-type: none"> Következő heti egyeztetés időpontjáról értesült akciócsoporthoz HVS aktuális állapotáról értesült akciócsoporthoz





HVS helyi tervezési folyamat – Véglegesítés 4/4



Mérföldkő IV.

